

Compte rendu de la réunion du 27 juin 2017

Calendrier des activités proposées pour l'année prochaine

Marche parrainée

La marche aurait lieu le 1^e octobre 2017

Halloween

Le cortège d'Halloween serait organisé le vendredi 27 novembre 2017

Demande du chapiteau à introduire par Mme Battair.

Souper de printemps

L'école a introduit une demande pour le foyer pour les 10 ou 17 mars 2018

Nous avons insisté auprès de M. de Sauvage, présent lors de cette réunion, pour avoir le foyer car, vu le nombre de participants et l'état des locaux, l'école n'est plus adaptée. Toutefois, comme nous avons disposé du foyer cette année, même si c'était un vendredi, nous ne sommes pas prioritaires.

Si nous disposons du foyer ou d'une scène dans le cas d'une autre salle, un spectacle sera monté.

Salles alternatives :

- Espace Orneau : limité à 300 personnes, pas de cuisine, pas de scène (on peut en mettre une mais prend la place dans la salle), peu de lumière de l'extérieur
- Cafétaria du Hall des Sports : taille ok mais géré par un partenaire privé => voir avec lui pour la location, spectacle possible dans la salle de sport.
- Bulle de Bossière : espace communale mais géré par une asbl => voir avec elle pour le prix. Pas beaucoup de place si on monte un podium.

Journée Portes Ouvertes

La journée portes ouvertes serait organisée le samedi 26 mai 2018.

Nous ne serons pas prioritaire pour le chapiteau. Demande à introduire par Mme Battair.

Projets pour les classes de maternelle

Projet jardin : suite de l'aménagement du jardin

Projet média : la couleur des émotions à l'école maternelle

Les enseignantes remplissent un appel à projet du CESEM pour être subsidiés mais si n'obtiennent pas le budget, voudraient quand-même faire le projet. Les enseignantes demanderont à l'ACMJ (Action ciné média jeune) de les aider dans le montage des vidéos budget de 150 € par demi-jour. Si l'école ne remporte pas l'appel à projet, les enseignantes veulent quand-même le faire et utiliseraient alors l'argent récolté par la marche parrainée des maternelles, l'organisation d'une ou plusieurs ventes et un complément de l'AP.

Activité vélo avec le FSEL (déjà réservé)

Activité de fin d'année : visite à la ferme des Beuffaux

Primaire

Suite du thème de l'Histoire avec la réalisation d'une frise du temps dans le couloir des primaires

Réalisation d'une classe extérieure pour des ateliers d'art plastique.

3 sorties envisagées :

- le site gallo-romain d'Aubechies
- Redu
- Pour la classe de M. Dupuis, un charbonnage
- ou le pass.

Aménagement de la cours

Aurélien informe que Décathlon n'effectue ni la livraison en Belgique ni l'installation. Elle a contacté un autre fournisseur et attend son catalogue et la confirmation qu'il est agréé.

M. de Sauvage rappelle que le projet doit être validé par la commune avant réalisation.

Mme Battair se renseigne auprès de l'école de Lonzeé pour avoir les informations sur la société qui les a équipés.

Extra-scolaire

Demandes de parents pour l'École du Cirque mais contrainte fort grande (nombre d'enfant très limité voir PV précédent)

Demandes des enfants pour continuer la Zumba et Katty est partante

Ecole des devoirs reprises par Extracom. Elle ne sera plus assurée par les enseignants

Suite à un partenariat avec la commune, l'Académie de musique donnera le jeudi des cours de théâtre pour les enfants > 8 ans (max: 12 enfants) prix: 10 EUR / an. Pour les enfants < 8 ans, cours de musique. Pour les inscrits, obligation d'être présent jusqu'au bout.

Choix : continuer la Zumba avec Katty car reste dans l'esprit "École Sportive"

Tapis des maternelles

Vu l'état catastrophique du tapis des maternelles, son remplacement doit être envisagé.

Vu que tout le monde marche dessus, il est toujours sale. (à réfléchir)

Virginie (Lily) se renseigne pour le prix d'un tapis de gym.

Autres parents se renseignent sur prix d'un tapis pour la réunion de septembre.

Décision de financement du tapis sera prise en septembre en fonction du prix et de son usage. Voir avec les enseignantes de maternelle pour son usage au quotidien. Écoute de leurs attentes.

Retour Conseil de participation

Le budget de la nouvelle école est toujours en attente auprès de la communauté française. La commune cherche une alternative de financement pour accélérer les choses. Les containers ayant servis aux Isnes vont être mis en stockage à la plaine des sports dans l'attente.

Retour Journée Portes ouvertes

- Organisation appréciée par les enseignants
- Pop corn : très bien marché, à reconduire
- Collaboration avec le Petit Panier fut très bonne. Elle sera reconduite et renforcée l'année prochaine.
- Château gonflable est difficile à surveiller
- T-shirt : bonne idée mais manque grandes tailles
- Bonne idée d'avoir demandé aux gens restants d'aider à ranger le chapiteau en fin de soirée
- Qualité des couverts pour couper la viande
 - soit meilleur qualité mais plus cher
 - soit prendre les couverts de l'école mais... faut les laver !
- Vérifier la météo et changer la liste de course en fonction.
- Assiette fromage / salami : vendu la moitié seulement à cause de la chaleur.
- Dessert : un peu trop de gâteaux. Pourtant nous en avons eu moins que l'année passée mais vu la chaleur ceux-ci ont moins bien marché
- Mieux afficher qu'il y a des glaces
- Vu la chaleur, nombreuses demandes pour des glaçons
- A nouveau, grande aide de Maxime et Martin. En remerciement, Isabelle va chercher des places de cinéma et France prépare un mot de remerciement -> à remettre à Isabelle
- Beuzet Talent : Véronique a refusé la participation aux maternelles -> remettre lettre d'inscription via un toute malette + donner un bon pour le cadeau
- Prix de l'assiette barbecue : ne pas augmenter mais ne prendre que 2 viandes au lieu de 3.
- Jeux appréciés :
 - Chamboule tout

- Tac-Tac
- Badminton
- Maquillage : nb de maquilleur correct (pas moins, pas plus)
- Jeu sans succès :
 - Araignée
 - Cailloux dans l'eau
- A faire pour l'année prochaine :
 - Avoir un congélateur près du buffet dessert pour les glaces (pour ne plus devoir courir à chaque fois jusqu'à la cuisine)
 - Attention lors de la cuisson des pop corn, il faut bien vider le fond sinon brûle
 - 2 châteaux ou temps partagé entre catégories d'âge (¼ h maternelle, ¼h primaire)
 - Prévoir un budget pour ravitailler les couleurs des maquilleurs -> accepté
 - Garder un jeu d'eau (très apprécié des enfants)
 - Demander aux grands de nous aider dans la surveillance des stands et même leur proposer d'en inventer un.
 - Avoir des T-shirts de grandes tailles
 - Dans appel à l'aide, ajouter la préparation du vendredi et le rangement du dimanche
 - En fin de soirée, quand il reste encore quelques personnes, demander de ranger le chapiteau
 - Remplacement des tonneaux des barbecues. Astrid voit avec Manu (Eloïse).
 - Liste des courses : avoir la personne qui fait les courses lors de la rédaction et connaître la météo.
 - Supprimer les bières brunes
 - Date limite d'inscription pour le vendredi (facilite commande auprès des fournisseurs)
 - Viande : la tranche de porc est difficile à couper avec des couteaux en plastique.
 - Revoir la qualité des couverts ou prendre les couverts de l'école
 - Assiette fromage/salami :voir météo, supprimer olives
 - Ne plus prendre des chips ketchup
 - Sel/paprika : prendre marque everyday
 - Affichage présence de glace
 - Prendre des glaçons pour les boissons
 - Beuzet Talent : remettre lettre d'inscription via un toute malette (participation ouverte à tous, pas seulement ceux de la garderie) + donner un bon pour le cadeau
 - Prévenir Katty de la date et planning d'organisation

Projet d'établissement

Un nouveau projet d'établissement a été réalisé. Il sera présenté lors de la réunion de rentrée.

Petit déjeuner de la rentrée

- France & Delphine apporteront leur cafetière à la place du samovar + s'occupent de le lancer
- France réalise la liste des courses
- Virginie (Robin) fait les courses
- Virginie (Lily) commande les pains et va les chercher chez Galle

Divers

Demande d'un parent : avoir un endroit où on peut s'échanger ses coordonnées -> A étudier la faisabilité pour la rentrée.

Communication : pour faciliter la gestion par l'équipe de l'AP, merci de ne pas répondre aux mails envoyés par l'AP mais de créer un nouveau mail à chaque fois afin que ceux-ci ne soient pas agréger.

Prochaine réunion : mardi 22 août 2018